

---

Na temelju članka 7. Statuta Zagrebačke burze d.d., Uprava Zagrebačke burze d.d. dana 6. rujna 2023. godine donijela je sljedeće

**OPĆE UVJETE**  
**KORIŠTENJA zseLEI SERVISA**

Poglavlje 1

Opće odredbe

Članak 1.

Na zahtjev članica skupine G20, Odbor za financijsku stabilnost (eng. Financial Stability Board, skr. FSB), međunarodna organizacija koja nadgleda globalni financijski sustav, pokrenuo je inicijativu za uspostavu Globalnog LEI sustava (eng. Global Legal Entity Identifier System, skr. GLEIS) u okviru kojeg bi se svaki pravni subjekt, sudionik globalnog financijskog tržišta, mogao identificirati putem jedinstvene identifikacijske oznake (eng. Legal Entity Identifier, skr. LEI). Međunarodni regulatorni nadzorni odbor (eng. Regulatory Oversight Committee, skr. ROC) regulira i nadgleda Globalni LEI sustav.

LEI oznaka predstavlja alfanumerički kod od 20 znamenki koji omogućuje jedinstvenu identifikaciju pravnih subjekata koji sudjeluju na globalnom financijskom tržištu. Za njezinu dodjelu zaduženi su tzv. lokalni operateri (eng. Local Operating Unit, skr. LOU).

Članak 2.

1. Ovi Opći uvjeti korištenja zseLEI servisa (dalje u tekstu: Opći uvjeti) uređuju postupak dodjeljivanja i administriranja LEI oznaka od strane Zagrebačke burze d.d., prijenosa LEI oznake, te druga pitanja od značaja za zseLEI servis.

2. Ovi Opći uvjeti sastavni su dio Ugovora o dodjeli i administriranju LEI oznake.

Poglavlje 2

Definicije

Članak 3.

U ovim Općim uvjetima, ako iz sadržaja pojedinih odredaba očito ne proizlazi drukčije, navedeni pojmovi imaju sljedeće značenje:

Agent – treća osoba koja zastupa pravni subjekt u sklapanju Ugovora na temelju posebne punomoći dane za navedeni pravni posao;

Burza – Zagrebačka burza d.d.;

GLEIF – globalna LEI zaklada osnovana u skladu sa švicarskim zakonima (eng. the Global Legal Entity Identifier Foundation)

ISO 17442:2012 - ISO standard koji se odnosi na format i strukturu LEI oznake;

LEI oznaka – alfanumerička oznaka koja se sastoji od 20 znakova i koja je jedinstvena identifikacijska oznaka pravnog subjekta, a koja se dodjeljuje u skladu sa ISO 17442: 2012;

---

---

LEI zapis – LEI oznaka i referentni podaci o pravnom subjektu (LE-RD);

zseLEI servis – aplikacija za pregled, dodjeljivanje i administriranje LEI oznaka dostupna na internetskoj stranici Burze;

Korisnički račun – račun u elektroničkom obliku otvoren u zseLEI servisu u svrhu predaje i pregleda zahtjeva za LEI oznakom;

Korisnik - osoba koja otvori korisnički račun i s Burzom sklopi Ugovor o dodjeli i administriranju LEI oznake;

Lokalni operater – Burza ili drugi operater koji ima odobrenje dadodjeljuje LEI oznake pravnim subjektima, a koji je dio GLEIS-a;

Radni dan – dan u tjednu, osim blagdana, subota i nedjelja te drugi dan kada je određeno da Burza ne radi;

Ugovor - Ugovor o dodjeli i administriranju LEI oznake sklopljen između Burze i korisnika.

### Poglavlje 3

#### Usluga dodjele i administriranja LEI oznake

##### Članak 4.

1. Usluga dodjele i administriranja LEI oznaka se osigurava putem zseLEI servisa.
2. zseLEI servis će biti dostupan od 0-24 h svaki dan u tjednu.
3. U slučaju neraspoloživosti zseLEI servisa iz razloga uzrokovanih od strane Burze, služba za podršku će biti dostupna tijekom radnog dana i unutar radnog vremena Burze.
4. Burza može zahtijevati od korisnika da podnese izvornik dokumenta koji je korisnik elektroničkim putem dostavio Burzi te druge dokumente potrebne radi provjere i/ili potvrde podataka i/ili prava korisnika ili pravnih subjekata koje korisnik predstavlja.

##### Članak 5.

1. Korisnik je upoznat i prihvaća da se usluga dodjele i administriranja LEI oznake osigurava preko javne mreže (*Internet*).
2. Burza ne odgovara ni za kakvu štetu i/ili izmaklu korist ili troškove proizašle iz i/ili u vezi s korištenjem ili nemogućnosti korištenja zseLEI servisa.
3. Korisnik je upoznat i prihvaća da je zabranjeno u zseLEI servis prenositi bilo koji sadržaj koji je nezakonit, uvredljiv ili potencijalno dovodi u zabludu, sadrži viruse ili može uzrokovati kvarove ili štetu na zseLEI servisu.

##### Članak 6.

1. Burza osigurava jedinstvenost LEI oznaka.
  2. Pravni subjekt može imati samo jednu LEI oznaku.
  3. Burza ne smije ponovno koristiti LEI oznaku niti je dodijeliti drugom pravnom subjektu nakon isteka njezine valjanosti.
  4. LEI oznaka vrijedi za razdoblje od 1 (jedne) godine nakon dodjele ili nastavka održavanja.
-

---

#### Članak 7.

1. Jezik koji se koristi u komunikaciji između korisnika i Burze je hrvatski ili engleski jezik.
2. Dokumenti koji se podnose Burzi moraju biti u izvorniku ili prijepisu ovjerenom u skladu sa zakonom i međunarodnim propisima. Dokumenti koji su izvorno sastavljeni na nekom drugom jeziku podnose se Burzi u prijevodu na hrvatski ili engleski jezik, te isti moraju biti ovjereni od strane ovlaštenog sudskog tumača.
3. Sve obavijesti, uključujući sve podnesene informacije i zahtjeve, moraju biti podnesene od strane ovlaštene osobe, te propisno datirane i potpisane.

#### Poglavlje 4

#### Registracija novog korisnika

#### Članak 8.

Korisnički račun služi za:

- 1) promjenu zaporke i podataka o korisniku;
- 2) podnošenje zahtjeva za dodjelu LEI oznake;
- 3) ažuriranje podataka o pravnom subjektu u zseLEI servisu;
- 4) podnošenje zahtjeva za prijenos LEI oznake u zseLEI servis.

#### Članak 9.

1. Korisnički račun će biti otvoren nakon što korisnik u zseLEI servisu ispuni obrazac u elektroničkom obliku s propisanim podacima.
  2. Kako bi otvorio korisnički račun, korisnik mora prilikom ispunjavanja obrasca iz stavka 1. ovog članka dati izjavu da prihvaća sadržaj ovih Općih uvjeta.
  3. Nakon što korisnik ispuni obrazac iz stavka 1. ovog članka, zseLEI servis će generirati aktivacijski link i poslati ga na adresu elektroničke pošte koju je korisnik naveo u obrascu iz stavka 1. ovog članka, uključujući i informaciju o vremenskom trajanju aktivacijskog linka.
  4. Aktivacijski link prestaje važiti kada se korisnik prvi put prijavi na zseLEI servis, a najkasnije u roku 5 dana od dana slanja aktivacijskog linka od strane Burze.
  5. Pristup korisničkom računu će biti osiguran s korisničkim imenom i zaporkom.
  6. Nakon upisa pogrešne zaporke 3 (tri) puta pristup korisničkom računu će biti onemogućen na 1 (jedan) sat. Ako nakon isteka tog roka korisnik ponovo upiše pogrešnu zaporku 3 (tri) puta, korisnik se mora obratiti Burzi na adresu elektroničke pošte: lei@zse.hr sa zahtjevom za ponovnom aktivacijom korisničkog računa.
  7. U slučaju promjene propisanih podataka potrebnih za otvaranje korisničkog računa, korisnik je dužan o istome bez odgode obavijestiti Burzu na adresu elektroničke pošte: lei@zse.hr.
  8. Korisnik je jedini ovlašten koristiti korisničko ime i zaporku te je iste dužan čuvati od neovlaštene uporabe od strane trećih osoba. Korisnik ne smije svoje korisničko ime i zaporku dati ili učiniti poznatom trećoj osobi u cilju omogućavanja neovlaštenog pristupa i/ili korištenja zseLEI servisa. Korisnik je odgovoran za sve radnje i/ili propuste nastale na zseLEI servisu uporabom njegova korisničkog imena i zaporke. U slučaju gubitka, krađe te svake druge neovlaštene uporabe korisničkog imena i zaporke korisnik je dužan odmah
-

---

obavijestiti Burzu na adresu elektroničke pošte: lei@zse.hr. Burza će odmah poduzeti potrebne radnje kako bi onemogućila neovlaštenu uporabu ili korištenje zseLEI servisa i korisniku će dodijeliti novu zaporku.

## Poglavlje 5

### Podnošenje zahtjeva za dodjelu LEI oznake

#### Članak 10.

1. Nakon otvaranja korisničkog računa, korisnik može podnijeti zahtjev za dodjelu LEI oznake isključivo putem obrasca u elektroničkom obliku.
2. U slučaju da zahtjev podnosi osoba zaposlenika pravnog subjekta, ista je obvezna na memorandumu pravnog subjekta dostaviti ovlaštenje za podnošenje zahtjeva za dodjelu LEI oznake te poduzimanje svih radnji vezano uz dodjelu i administriranje LEI oznake.
3. U zahtjevu iz stavka 1. ovog članka, korisnik mora ispuniti sve propisane podatke o pravnom subjektu za kojeg se traži dodjela LEI oznake i isti poslati Burzi putem zseLEI servisa.
4. Pored obveze iz stavka 3. ovoga članka, Korisnik je dužan dostaviti sve propisane podatke i potrebne dokumente koji se odnose na njegovu direktnu i krajnju maticu u skladu s računovodstvenom definicijom konsolidacije koja se odnosi na maticu. Dodatno, Korisnik je dužan dostaviti sve propisane podatke i potrebne dokumente koji se odnose na društvo za upravljanje, te o krovnom i glavnom fondu ako je to primljeno.
5. Korisnik ima pravo uskratiti informaciju o svojoj direktnoj i krajnjoj matici pod uvjetom da iznese razlog za isključenje.
6. Datum podnošenja zahtjeva za dodjelu LEI oznake je datum kada je zahtjev korisnika zabilježen na poslužitelju Burze. Burza će bez odgode elektroničkom porukom potvrditi korisniku primitak zahtjeva.
7. Ugovor o dodjeli i administriranju LEI oznake smatra se sklopljenim u trenutku kad Burza korisniku dodijeli LEI oznaku sukladno članku 16. stavak 1. odnosno sukladno članku 21. stavak 5. ovih Općih uvjeta. Ovi Opći uvjeti zajedno sa zahtjevom za dodjelu LEI oznake odnosno zahtjevom za prijenos LEI oznake i obavijesti o prihvaćanju zahtjeva, čine Ugovor o dodjeli i administriranju LEI oznake. Ugovor se sklapa na neodređeno vrijeme.

#### Članak 11.

1. Korisnik može opozvati zahtjev za dodjelu LEI oznake do trenutka kad Burza dodijeli pravnom subjektu LEI oznaku u skladu s člankom 15. stavak 1. ovih Općih uvjeta.
2. Zahtjev se opoziva slanjem Burzi zahtjeva za opoziv na adresu elektroničke pošte: lei@zse.hr.

#### Članak 12.

U zahtjevu za dodjelu LEI oznake, korisnik je dužan potvrditi da nema LEI oznaku koju mu je dodijelio drugi operater ili Burza, te da nije podnio zahtjev za dodjelu LEI oznake drugom operateru odnosno putem zseLEI servisa.

---

#### Članak 13.

Ovlaštenje za podnošenje zahtjeva za dodjelu LEI oznake te poduzimanje svih radnji vezano uz dodjelu i administriranje LEI oznake mora biti ovjereno pečatom i potpisano od strane osobe ovlaštene za zastupanje pravnog subjekta.

#### Članak 14.

1. Agent koji podnosi zahtjev za dodjelu LEI oznake u ime pravnog subjekta mora potvrditi da pravni subjekt kojeg zastupa nema LEI oznaku koju mu je dodijelio drugi operater ili Burza te da nije podnio zahtjev za dodjelu LEI oznake drugom operateru.

2. Agent je dužan obavijestiti pravni subjekt za koji je podnio zahtjev za dodjelu LEI oznake o njegovim pravima i obvezama koje proizlaze iz ovih Općih uvjeta.

3. Uz zahtjev za dodjelu LEI oznake, agent mora Burzi dostaviti i punomoć u elektroničkom obliku kojom se agent ovlašćuje da djeluje u ime i za račun pravnog subjekta u odnosima s Burzom. Punomoć mora biti potpisana od strane osobe ovlaštene za zastupanje pravnog subjekta i mora sadržavati kontakt podatke zastupanog pravnog subjekta, uključujući adresu elektroničke pošte koja će se koristiti za komunikaciju s Burzom.

4. Punomoć iz stavka 3. ovog članka ne smije biti starija od 60 (šezdeset) dana od dana podnošenje zahtjeva za dodjelu LEI oznake od strane agenta. Punomoć se prilaže u izvorniku ili ovjerenoj fotokopiji, a potpis opunomoćitelja mora biti ovjeren na odgovarajući način, osim ukoliko je punomoć dana odvjetniku ili javnom bilježniku.

### Poglavlje 6

#### Dodjela LEI oznake

#### Članak 15.

1. Nakon zaprimanja zahtjeva za dodjelu LEI oznake Burza će izvršiti provjeru podataka koja uključuje, ali se ne ograničava na sljedeće

- da pravni subjekt koji podnosi zahtjev za dodjelu LEI oznake postoji;
  - da pravni subjekt koji podnosi zahtjev ispunjava uvjete sukladno ISO 17442:2012;
  - da je zahtjev podnio zaposlenik ili agent pravnog subjekta za kojeg se traži dodjela LEI oznake:
    - 1) u slučaju da zahtjev za dodjelu LEI oznaku podnosi zaposlenik pravnog subjekta da je uz zahtjev priložen obrazac ovlaštenja
    - 2) u slučaju kada agent podnosi zahtjev za dodjelu LEI oznake da je dostavljena punomoć iz članka 14. stavak 3. ovih Općih uvjeta i da je ista potpisana od strane osobe ovlaštene za zastupanje pravnog subjekta
  - da pravni subjekt na koji se odnosi zahtjev za dodjelu LEI oznaku nema dodijeljenu LEI oznaku od strane drugog operatera ili Burze te da zahtjev za dodjelu LEI oznake nije već podnesen;
  - da podaci o pravnom subjektu navedeni u zahtjevu za dodjelu LEI oznake odgovaraju podacima u odgovarajućem poslovnim registru u kojem je pravni subjekt upisan.
  - da je vlasnička povezanost između pravne osobe i njegove izravne i krajnje matice potvrđena po
-

---

dokumentu dostavljenom od strane korisnika

2. Nakon što provjerom utvrdi da je zahtjev za dodjelu LEI oznake ispravan, Burza će poslati korisniku elektroničku poruku kojom prihvaća zahtjev za dodjelu LEI oznake.
3. Poruka iz stavka 2. ovog članka kojom se prihvaća zahtjev korisnika za dodjelu LEI oznake će sadržavati i instrukciju za plaćanje naknade za dodjelu LEI oznake.
4. Ako Burza tijekom postupka provjere utvrdi da nedostaju neki od propisanih podataka ili da su podaci netočni, Burza će kontaktirati osobu koja je podnijela zahtjev i zatražiti nadopunu ili ispravak podataka.
5. Ako korisnik ne dopuni odnosno ispravi propisane podatke u roku 7 (sedam) radnih dana od dana zaprimanja zahtjeva, Burza će elektroničkom porukom obavijestiti korisnika o neprihvatanju zahtjeva.
6. Kada je agent podnio zahtjev za dodjelu LEI oznake za više od jednog pravnog subjekta, nakon provjere, Burza može prihvatiti zahtjev u odnosu na subjekt čiji su podaci podneseni u zahtjevu utvrđeni kao propisani. Zahtjev će biti odbijen u odnosu na druge pravne subjekte čiji podaci podneseni u zahtjevu nisu utvrđeni kao propisani.
7. Korisnik je svjestan da je u zahtjevu za dodjelu LEI oznake dužan dostaviti istinite, potpune i autentične podatke. Ova se obveza odnosi na sve informacije, pojedinosti i dokumente koje korisnik mora dostaviti.

#### Članak 16.

1. Burza će dodijeliti LEI oznaku najkasnije u roku od 2 (dva) radna dana nakon uplate naknade navedene u članku 15. stavak 3. ovih Općih uvjeta.
2. Burza će obavijestiti korisnika o dodijeljenoj LEI oznaci i njezinoj valjanosti elektroničkom porukom.
3. U slučaju neplaćanja naknade, zahtjev za dodjelu LEI oznake će biti odbačen.

#### Poglavlje 7

##### Administriranje LEI oznake od strane korisnika

#### Članak 17.

1. Nakon prijave korisnika na zseLEI servis, korisnik ima uvid u sve zahtjeve za dodjelu LEI oznaka koje je podnio, te može pristupiti podacima o pravnim subjektima kojima je LEI oznaka dodijeljena.
  2. U okviru administriranja LEI oznake, korisnik može učiniti sljedeće:
    - 1) ažurirati podatke o pravnom subjektu kojem je dodijeljena LEI oznaka odnosno o pravnom subjektu za kojeg je izvršen prijenos LEI oznake u zseLEI servis;
    - 2) obnoviti održavanje LEI oznake;
    - 3) prenijeti LEI oznaku dodijeljenu od strane drugog operatera u zseLEI servis;
    - 4) ažurirati podatke o direktnoj i krajnjoj matici;
    - 5) ažurirati podatke o društvu za upravljanje fondom, te o krovnom i glavnom fondu ako je to primljenljivo;
  3. Sve promjene navedene u stavku 2. ovog članka, korisnik mora izvršiti putem odgovarajućih obrazaca u elektroničkom obliku dostupnih putem zseLEI servisa.
-

---

**Članak 18.**

1. Za vrijeme valjanosti LEI oznake, Burza može povremeno provjeriti podatke o pravnom subjektu kojem je dodijeljena LEI oznaka u mjeri u kojoj je to navedeno u članku 15. stavak 1. točka 2. i 3.
2. U slučaju da Burza utvrdi da su podaci o pravnom subjektu netočni, o istom će obavijestiti korisnika, koji je dužan bez odgode ispraviti netočne podatke o pravnom subjektu.
3. Ako Burza utvrdi da pravni subjekt ima dodijeljenu LEI oznaku od strane drugog operatera, Burza će kontaktirati korisnika i zatražiti da se u roku od 5 (pet) radnih dana od dana obavijesti Burze očituje o LEI oznaci koja će se nastaviti koristiti za identifikaciju pravnog subjekta (engl. *surviving LEI*).
4. U slučaju iz stavka 3. ovog članka, ako se korisnik ne očituje u ostavljenom roku, kao valjanu LEI oznaku Burza će smatrati LEI oznaku koja je prva dodijeljena i o istom će obavijestiti drugog operatera koji je dodijelio LEI oznaku.

**Članak 19.**

1. Za LEI oznake dodijeljene na temelju zahtjeva podnesenog od strane agenta, Burza će obavijestiti agenta o sljedećem:
  - 1) podnošenju zahtjeva za dodjelu LEI oznake u ime i za račun pravnog subjekta, zajedno s podacima o zastupanom pravnom subjektu koje je dostavio agent;
  - 2) dodjeli LEI oznake;
  - 3) isteku roka valjanosti LEI oznake;
  - 4) nastavku ili prestanku održavanja LEI oznake;
  - 5) opozivu punomoći od strane zastupanog pravnog subjekta.
2. Zastupani pravni subjekt može obavijestiti izravno Burzu o pogreškama ili nepravilnostima u podacima iz stavka 1 točka 1. ovog članka.
3. U slučaju iz stavka 2. ovog članka, Burza će obavijestiti agenta o prijavljenim pogreškama ili nepravilnostima i zatražiti od agenta da poduzme potrebne mjere i radnje u cilju osiguravanja točnosti, istinitosti i potpunosti podataka.

**Poglavlje 8****Ažuriranje podataka o pravnom subjektu****Članak 20.**

1. Korisnik je odgovoran za točnost, istinitost i potpunost podataka o pravnom subjektu kojem je dodijeljena LEI oznaka i dužan je iste redovito ažurirati.
2. Korisnik je dužan redovito obavještavati Burzu o korporativnim događajima i promjenama (npr. promjena naziva subjekta, izmjena ostalih naziva subjekta, promjena adrese subjekta, promjena adrese sjedišta, promjena oblika subjekta, podjela društva, podjela društva razdvajanjem s osnivanjem, spajanje društva (absorption), razdvajanje društva (breakup), obrnuto preuzimanje, pripajanje, spajanje, stečaj, likvidacija, insolventnost, dobrovoljno ukidanje društva, dobrovoljni sporazum o otplati duga, pripajanje podružnice, preoblikovanje podružnice u ovisno društvo, preoblikovanje ovisnog društva u podružnicu, preoblikovanje

---

krovnog fonda u samostalni fond( sl.), te dostaviti informaciju o LEI oznaci pravnog sljednika, odnosno, u slučaju da pravni sljednik nema dodijeljenu LEI oznaku, naziv pravnog sljednika.

3. Promjene podataka korisnik mora izvršiti putem odgovarajućih obrazaca u elektroničkom obliku dostupnih putem zseLEI servisa.

4. Nakon popunjavanja obrasca i njegova odobrenja od strane korisnika, Burza će provjeriti podatke unesene u obrazac.

5. Nakon provjere unesenih podataka, Burza će korisniku poslati elektroničku poruku kojom se potvrđuje prihvaćanje ili odbacivanje ažuriranih podataka od strane korisnika.

6. Ako Burza utvrdi da korisnik nije dostavio informacije o korporativnoj akciji iz stavka 2. ovog članka, Burza će kontaktirati korisnika i zatražiti da, u roku od 10 (deset) radnih dana od dana zahtjeva, Burzi dostavi informaciju o LEI oznaci pravnog sljednika, odnosno, naziv pravnog sljednika.

7. Ako se korisnik ne očituje u roku iz stavka 6. ovog članka, kao valjanog pravnog sljednika Burza će smatrati pravni subjekt koji je stekao najveći vlasnički udjel pravnog subjekta koji je prestao postojati.

## Poglavlje 9

### Ažuriranje podataka o direktnoj i krajnjoj matici

#### Članak 21.

1. Korisnik je odgovoran za točnost, ispravnost i potpunost podatka o direktnoj i krajnjoj matici, i dužan je iste redovito ažurirati.

2. Korisnik je dužan redovito obaviještavati Burzu o korporativnim akcijama (npr. spajanje, pripajanje i sl.) koje imaju za posljedicu prestanak postojanja direktne i/ili krajnje matice. Korisnik je dužan dostaviti podatke o svojoj novoj direktnoj i/ili krajnjoj matici.

3. Promjene podataka korisnik mora izvršiti putem odgovarajućih obrazaca u elektroničkom obliku dostupnih putem zseLEI servisa.

4. Nakon popunjavanja obrasca i njegova odobrenja od strane korisnika, Burza će provjeriti podatke unesene u obrazac.

5. Nakon provjere unesenih podataka, Burza će korisnika obavijestiti o prihvaćanju ili odbacivanju zaprimljenih podataka od strane korisnika.

6. Ako Burza utvrdi da korisnik nije dostavio informacije o korporativnoj akciji iz stavka 2. ovog članka, Burza će kontaktirati korisnika i zatražiti da dostavi ažurirane podatke o direktnoj i/ili krajnjoj matici.

## Poglavlje 10

### Održavanje LEI oznake

#### Članak 22.

1. Burza će korisniku, 45 (četrdesetpet) dana prije isteka valjanosti LEI oznake, poslati elektroničku poruku kojom ga obavještava o isteku valjanosti LEI oznake i napomenu da putem zseLEI servisa može podnijeti zahtjev za produljenje održavanja LEI oznake.



- 
2. Korisnik podnosi zahtjev za produljenje održavanja LEI oznake putem obrasca u elektroničkom obliku dostupnog u zseLEI servisu. Prilikom podnošenja zahtjeva korisnik je dužan provjeriti pripadajuće referentne podatke i podatke o vlasničkoj povezanosti s direktnom i krajnjom maticom.
  3. Nakon podnošenja zahtjeva za produljenje održavanje LEI oznake, korisnik će primiti od Burze elektroničku poruku s instrukcijom za plaćanje naknade za održavanje LEI oznake.
  4. Ako nakon isteka valjanosti LEI oznake korisnik ne plati naknadu za održavanje, LEI oznaka istječe na kraju posljednjeg dana valjanosti LEI oznake navedenog u poruci iz stavka 1. ovog članka.
  5. Ako korisnik plati naknadu najkasnije do isteka valjanosti LEI oznake, održavanje LEI oznake počinje od prvog sljedećeg dana nakon dana isteka valjanosti.
  6. Ako korisnik plati naknadu nakon isteka valjanosti LEI oznake, održavanje LEI oznake počinje od dana plaćanja naknade i smatra se novim Ugovorom u smislu članka 10. stavak 5. ovih Općih uvjeta.
  7. Burza će obavijestiti korisnika o nastavku održavanja LEI oznake i njezinoj valjanosti putem elektroničke poruke.
  8. Na zahtjev GLEIF-a održavanje LEI oznake može biti preneseno u sustav drugog lokalnog operatera.

## Poglavlje 11

### Prijenos LEI oznake u zseLEI servis

#### Članak 23.

1. Korisnik koji želi prenijeti LEI oznaku koju je pravnom subjektu dodijelio neki drugi operater u zseLEI servis, mora Burzi podnijeti zahtjev za prijenos putem obrasca u elektroničkom obliku.
  2. Zahtjev za prijenos LEI oznake u zseLEI servis može podnijeti:
    - 1) osoba upisana u registar nadležnog suda koja je po zakonu ovlaštena na zastupanje pravnog subjekta.
    - 2) osoba koja je opunomoćena od strane osobe navedene u točki 2 alineja 1 ovog članka.Punomoć navedena u točki 2 mora biti javnobilježnički ovjerena.
  3. Zahtjev iz stavka 1. mora sadržavati:
    - 1) odobrenje da Burza može proslijediti drugom operateru, iz čijeg sustava se LEI oznaka želi prenijeti, kontakt podatke ovlaštene osobe koja je podnijela zahtjev za prijenos u zseLEI servis; i
    - 2) odobrenje drugom operateru, iz čijeg sustava se LEI oznaka želi prenijeti, da može proslijediti tu informaciju kontakt osobi pravnog subjekta.
  4. Nakon zaprimanja zahtjeva iz stavka 1. ovog članka Burza će kontaktirati drugog operatera i proslijediti mu potrebne podatke.
  5. Nakon što Burza zaprimi obavijest drugog operatera da nema primjedbi na prijenos LEI oznake odnosno ako u roku od 3 (tri) radna dana ne zaprimi nikakvu obavijest od strane drugog operatera, Burza će provjeriti podatke dostavljene u zahtjevu za prijenos.
  6. Nakon uspješne provjere podataka Burza će potvrditi korisnički zahtjev za prijenos LEI oznake u zseLEI servis.
-

- 
7. Ako Burza zaprimi obavijest drugog operatera da postoje primjedbe na prijenos LEI oznake, Burza će obavijestiti Korisnika o primjedbama. Korisnik mora odlučiti da li će obustaviti ili nastaviti prijenos LEI oznake.
  8. Ako se zahtjev za prijenos odnosi na isteklu LEI oznaku, Korisnik je nakon završetka prijenosa LEI oznake dužan produljiti njezino održavanje.
  9. LEI oznaka dodijeljena od strane drugog operatera ostaje ista.
  10. Podaci o vlasničkoj povezanosti s direktnom i krajnjom maticom također se prenose. Ako prilikom prijenosa LEI oznake pravni subjekt nema unesene podatke o vlasničkoj povezanosti, pravni subjekt mora unijeti navedene podatke.

#### Prijenos LEI oznake iz zseLEI servisa

##### Članak 24.

1. Nakon što Burza zaprimi zahtjev za prijenos LEI oznake i potrebne podatke od strane drugog operatera u čiji sustav se LEI oznaka želi prenijeti, Burza će obavijestiti kontakt osobu pravnog subjekta kojem je LEI oznaka dodijeljena da će nakon 3 (tri) radna dana izvršiti prijenos LEI oznake ako u navedenom razdoblju ne zaprimi primjedbe na prijenos.
2. Ako ima primjedbe na prijenos LEI oznake, pravni subjekt mora ispuniti obrazac prigovora na prijenos LEI oznake i dostaviti ga Burzi u roku navedenom u stavku 1. ovog članka. Burza će o istom obavijestiti drugog operatera i proslijediti mu primjedbe.
3. Ako Burza u roku navedenom u stavku 1. ovog članka ne zaprimi primjedbe na prijenos LEI oznake, o istome će obavijestiti drugog operatera.
4. Nakon što drugi operater obavijesti Burzu da je završen postupak prijenosa LEI oznake u njegovom sustavu, Burza će označiti LEI oznaku kao prenesenu uz navođenje naziva i LEI oznake drugog operatera u čiji sustav je LEI oznaka prenesena.
5. Naknada za održavanje u slučaju prijenosa LEI oznake je nepovratna.

#### Prijenos održavanja LEI oznake na novog korisnika

##### Članak 25.

1. Pravni subjekt može podnijeti zahtjev Burzi za prijenos održavanja LEI oznake na novog korisnika.
2. Nakon podnošenja zahtjeva Burza će provjeriti da je novi korisnik propisno ovlašten od strane pravnog subjekta.
3. Nakon uspješne provjere novom korisniku će se omogućiti pristup korisničkom računu o čemu će isti biti obaviješten.

#### Trajanje Ugovora

##### Članak 26

Ugovor se sklapa na neodređeno vrijeme.

---

## Raskid Ugovora

### Članak 27.

1. Ugovor se može raskinuti iz sljedećih razloga:

- 1) ako Burza naknadno utvrdi postojanje bilo kojeg razloga za odbijanje zahtjeva za dodjelu LEI oznake temeljem članka 14. ovih Općih uvjeta;
- 2) ako korisnik ne postupi sukladno odredbi članka 18. stavak 2., članka 19. stavak 3., članka 20. stavak 2., članka 22. stavak 4;
- 3) ako korisnik prenese LEI oznaku u sustav drugog operatera sukladno članku 24. ovih Općih uvjeta;
- 4) ako korisnik ne plati naknade određene u članku 29. Ovih Općih uvjeta;
- 5) temeljem odluke suda i/ili drugog nadležnog tijela;
- 6) ako se korisnik trajno odrekne statusa pravne osobe s LEI oznakom;
- 7) ako je korisniku oduzeta LEI oznake zbog nepridržavanja obveza tijekom obnavljanja i produženja LEI oznake;
- 8) s trenutnim učinkom, ako je glavni ugovor između Burze i GLEIF-a ukinut. Takvo otkazivanje ne daje osnove bilo kakvih potraživanja od Burze;
- 9) s trenutnim učinkom, u slučaju opravdanog razloga. Opravdan razlog postoji u slučaju ozbiljnih ili ponovljenih povreda Ugovora, a koje povrede Ugovora se nemogu otkloniti, ili ako ih je moguće otkloniti iste nisu otklonjene u razumnom roku koji je pisanim putem ostavljen ugovornoj strani;
- 10) s trenutnim učinkom, ako Burza ili korisnik prestane postojati kao pravna osoba, ovisno što nastupi ranije.

## Poglavlje 12

### Objavljivanje podataka

#### Članak 28.

1. Podaci o dodijeljenim LEI oznakama i pravnim subjektima na koje se LEI oznake odnose su javno dostupni od trenutka dodjele LEI oznake odnosno prijenosa LEI oznake.
  2. Burza će podatke iz stavka 1. ovog članka objaviti u zseLEI servisu.
  3. Podatke objavljene u skladu sa stavkom 2. ovog članka, Burza kontinuirano ažurira u skladu s promjenama podataka izvršenim od strane korisnika, sukladno poglavlju 8.
  4. Korisnik odnosno treća osoba koja uoči da su podaci o pravnom subjektu netočni ili nepotpuni, informaciju o istome može proslijediti Burzi putem elektroničke pošte na adresu: lei@zse.hr.
  5. Podaci iz stavka 1. ovog članka dostupni su bez naknade i mogu se koristiti i (re)distribuirati bez ograničenja.
-

---

## Poglavlje 13

### Naknade

#### Članak 29.

1. Korisnik je dužan platiti naknadu za dodjeljivanje i/ili naknadu za održavanje LEI oznake kako slijedi:
  - a) naknada za dodjeljivanje jedinstvene identifikacijske oznake LEI iznosi 98,21 EUR i plaća se prilikom podnošenja zahtjeva za dodjelu LEI oznake;
  - b) naknada za administriranje (održavanje) jedinstvene identifikacijske oznake LEI iznosi 53,09 EUR godišnje i plaća se unaprijed.
2. Ako Korisnik nakon isteka valjanosti jedinstvene identifikacijske oznake LEI oznake ne produlji održavanje LEI oznake u roku definiranom u članku 22. ovih Uvjeta, već zahtjev za održavanje podnese nakon isteka tog roka, biti će dužan pored naknade za održavanje jedinstvene identifikacijske oznake LEI, Burzi platiti i naknadu u iznosu od 2,75 USD za svako tromjesječno perioda u kojem LEI oznaka nije bila produljena, ograničeno na makimalni iznos predmetne naknade za trogodišnji period (12 kvartala). Predmetna naknada plaća se u EUR protuvrijednosti prema srednjem tečaju HNB-a važećem na dan plaćanja.
3. Burza može razmotriti naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka jednom godišnje te odrediti novi iznos naknada.
4. Naknadu za dodjeljivanje i/ili naknadu za održavanje LEI oznake Korisnik može platiti na jedan od sljedećih načina:
  - (a) jednokratnom uplatom na transakcijski račun Burze plativo kod pravnih osoba koje obavljaju posao platnog prometa ili Internet bankarstvom, prema ponudi;
  - (b) jednokratnom kartičnom uplatom online putem usluge HT PayWay.
5. Plaćanje je omogućeno sljedećim kreditnim/debitnim kartice: Mastercard®, Maestro®, Visa® i Diners Club®.
6. Kod kartičnih plaćanja autorizacija plaćanja obavlja se automatski putem usluge Hrvatskog Telekom d.d., HT PayWay. Nakon uspješno obavljene autorizacije Korisnik putem e-maila zaprima potvrdu o uspješnosti autorizacije (uspješno/neuspješno) od kartične kuće odnosno financijske ustanove izdavatelja kartica.
7. Sva će se plaćanja obavljati u službenoj valuti Republike Hrvatske. Iznos naplaćen na računu kreditne kartice Korisnika bit će pretvoren u lokalnu valutu Korisnika prema tečaju udruženja kreditnih kartica.

#### Članak 30.

1. Korisnik je upoznat i suglasan s činjenicom da LEI oznaka mora biti produljena jednom godišnje, pri čemu Burza vrši provjeru referentnih podataka o pravnom subjektu.
2. Korisnik se obvezuje da će produljiti održavanje LEI oznake jednom godišnje i provjeriti točnost referentnih podataka o pravnom subjektu.

- 
3. Korisnik je dužan redovito obaviještavati Burzu o svim informacijama koje imaju stvarni ili potencijalni utjecaj na LEI oznaku i / ili referentne podatke o pravnom subjektu.
  4. Korisnik je upoznat i suglasan s činjenicom da će njegova LEI oznaka i referentni podaci o pravnom subjektu biti javno objavljeni.
  5. Korisnik je upoznat i suglasan s činjenicom da Globalni LEI sustav omogućuje trećoj strani da ospori i preda zahtjev za provjeru točnosti i potpunosti referentnih podataka o pravnom subjektu koje smatra neispravnim.

#### Članak 31.

Korisnik ovime potvrđuje:

- a. da je upoznat i suglasan s činjenicom da mora platiti godišnju naknadu za održavanje LEI oznake;
- b. da je upoznat i suglasan s činjenicom da na temelju zakona ili regulatornih zahtjeva GLEIS-a ili temeljem interne kontrole Burze, Burza može izmijeniti referentne podatke o pravnom subjektu i bez njegovog pristanka;
- c. da je upoznat i suglasan s činjenicom da je dodjela LEI oznake, njezino godišnje produljenje i validacija referentnih podataka o pravnom subjektu podložno zahtjevima koje određuje GLEIF;
- d. da je upoznat i suglasan s činjenicom da GLEIF zadržava pravo zatražiti prijenos održavanja LEI oznake u sustav drugog lokalnog operatera;
- e. da je upoznat i suglasan s činjenicom da pravni subjekt može zatražiti prijenos održavanja LEI oznake u sustav drugog lokalnog operatera i / ili da pravni subjekt može dopustiti drugom lokalnom operateru da zatraži takav prijenos u njegovo ime, pri čemu se ne plaća naknada za prijenos.

#### Prijenos prava

#### Članak 32.

1. Korisnik je upoznat i suglasan s činjenicom da Burza informacije o LEI oznakama i referentnim podacima o pravnom subjektu prenosi GLEIF-u i ostalim lokalnim operaterima. Navedene informacije su javno dostupne korisnicima unutar Globalnog LEI sustava.
2. Korisnik ovime prihvaća da u potpunosti i neopozivo prenosi Burzi sva prava intelektualnog vlasništva povezana s LEI i referentnim podacima o pravnom subjektu, isključujući pravo zaštite naziva pravnog subjekta.
3. Korisnik ovime prihvaća da u potpunosti i neopozivo prenosi GLEIF-u sva prava intelektualnog vlasništva povezana s LEI i referentnim podacima o pravnom subjektu, isključujući pravo zaštite naziva pravnog subjekta, bez dodatnih troškova za GLEIF.

#### Poglavlje 14

#### Zaštita osobnih podataka

#### Članak 33.

1. Osobne podatke potrebne za korištenje usluge dodjele i održavanja LEI oznake Burza će prikupljati, obrađivati i njima se koristiti u svrhu ispunjavanja prava i obveza propisanih ovim Općim uvjetima te načelima i preporukama GLEIF-a.

---

## 2. Korisnik jamči slijedeće:

- (i) da su svi dostavljeni osobni podaci točni i potpuni te da su prikupljeni na valjanoj pravnoj osnovi obrade;
- (ii) da svrha obrade, s kojom su osobe čije osobne podatke Korisnik dostavlja Burzi sukladno ovim Općim uvjetima upoznati glede obrade njihovih osobnih podataka, uključuje i razmjenu osobnih podataka s Burzom, u svrhu realizacije prava i obveza Korisnika propisanih ovim Općim uvjetima;
- (iii) da je Korisnik valjano i transparentno upoznao osobe čije osobne podatke dostavlja Burzi s pravima ispitanika utvrđena važećim propisima.

## 3. U odnosu na postupanje Burze s osobnim podacima dostavljenim sukladno ovim Općim uvjetima, Burza se obvezuje:

- (i) da će osobne podatke koristiti i s istima postupati samo sukladno odredbama ovih Općih uvjeta i u svrhu ispunjenja prava i obveza propisanih ovim Općim uvjetima te sukladno važećim propisima;
- (ii) da su se osobe Burze koje postupaju s osobnim podacima obvezale na poštivanje povjerljivosti osobnih podataka;
- (iii) da poduzima odgovarajuće organizacijske i tehničke mjere kako bi osigurala odgovarajuću razinu sigurnosti podataka;
- (iv) staviti na raspolaganje Korisniku sve informacije koje su neophodne za dokazivanje poštovanja obveza iz važećih primjenjivih propisa.

## 4. Osobe čiji su osobni podaci dostavljeni Burzi sukladno ovim Općim uvjetima, imaju slijedeća prava utvrđena i važećim propisima:

- (i) pravo od Burze zatražiti pristup osobnim podacima i ispravak ili brisanje osobnih podataka ili ograničavanje obrade i to na slijedeći kontakt: [zastita\\_podataka@zse.hr](mailto:zastita_podataka@zse.hr),
- (ii) pravo na ulaganje prigovora na slijedeći kontakt: [zastita\\_podataka@zse.hr](mailto:zastita_podataka@zse.hr) te pravo na prenosivost podataka;
- (iii) pravo na podnošenje prigovora nadležnom tijelu, Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

Ako prava iz alineje jedan ove točke prema Burzi postavi osoba čije je osobne podatke Burzi dostavio Korisnik, Burza će o istom obavijestiti Korisnika. U navedenom slučaju ako je osoba zatražila pravo na brisanje ili ograničenje obrade, Burza će o istom obavijestiti Korisnika, u kojem slučaju Korisnik može odrediti drugu osobu. Burza neće biti odgovorna prema Korisniku za nemogućnost pružanja usluge koja je posljedica zahtjeva iz ove alineje. Ako zahtjev za ostvarivanje prava dostavlja Korisnik, Korisnik jamči Burzi za ispravnost i točnost navedenog traženja i novo dostavljenih podataka u slučaju ispravka.

Osobne podatke dostavljene Burzi sukladno ovim Općim uvjetima Burza pohranjuje na vremenski period od 10 (deset) godina od zadnjeg datuma njihova ažuriranja.

Informacije o prikupljanju i obradi osobnih podataka od strane Burze dostupne su i u Politici privatnosti Zagrebačke burze d.d. dostupnoj na web stranici Burze [www.zse.hr](http://www.zse.hr).

Korisnik je dužan, pisanim putem, Burzu odmah obavijestiti o svakoj promjeni podataka dostavljenih sukladno ovim Općim uvjetima, kao i o svakom zahtjevu fizičke osobe čije podatke obrađuje i po kojima je Burza dužna postupiti u skladu s ovim Općim uvjetima.

---

## Poglavlje 15

## Članak 34.

1. Pravo koje se primjenjuje na odnose između Burze i korisnika je pravo Republike Hrvatske.
2. Burza i korisnik su suglasni sve sporove proizišle iz i u vezi s Ugovorom o dodjeli i održavanju LEI oznake rješavati mirnim putem. U slučaju nemogućnosti postizanja dogovora mirnim putem, za rješavanje sporova bit će nadležan stvarno nadležni sud u Zagrebu.

## Poglavlje 16

## Izmjene i dopune Općih uvjeta

## Članak 35.

1. Burza pridržava pravo izmjene i dopune ovih Općih uvjeta.
2. Sve izmjene i dopune Općih uvjeta bit će objavljene na internetskoj stranici Burze.

## Članak 36.

1. Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu 13. rujna 2023. godine.
2. Danom stupanja na snagu ovih Općih uvjeta prestaju važiti Opći uvjeti korištenja zseLEI servisa od 15. prosinca 2022. godine.